



# MICROSOFT TEAMS -BASE-

CODICE CORSO: 18\_BU\_MST



## FINALITÀ E OBIETTIVI

Il corso si propone di accompagnare i partecipanti nell'utilizzo di base dell'applicativo **Microsoft Teams** che consente la creazione di gruppi di lavoro, la condivisione di materiali e documenti, nonché la creazione e gestione di videoconferenze, riunioni a distanza e riunioni degli organi collegiali.



## CONTENUTI DIDATTICI

- Cos'è Microsoft Teams
- Utilizzo di Microsoft Teams come hub
- Creazione dei team di lavoro e condivisione delle risorse
- La pianificazione di base delle riunioni e la gestione delle stesse
- Esempi pratici



## DESTINATARI

Personale di ogni ordine e grado



## DURATA

4 ore (2 ore in modalità sincrona + 2 ore in modalità asincrona)



## MODALITÀ

- Webinar live
- E-Learning su piattaforma online
- In presenza (**su specifica richiesta**)



## REQUISITI

- Disponibilità di credenziali Microsoft 365 for Business
- 20 partecipanti massimo



## DOCENTE

Formatore certificato Promethean



## ATTESTATO

ADR Consulting Srl può rilasciare attestato di partecipazione