



MICROSOFT PLANNER

CODICE CORSO: 20_BU_MSP



FINALITÀ E OBIETTIVI

Il corso si propone di accompagnare i partecipanti nell'utilizzo di base dell'applicativo **Microsoft Planner** che consente la creazione di piani, assegnare attività, chattare sulle attività, gestire le attività con il caricamento di file e documenti specifici per il progetto nonché visualizzare grafici relativi allo stato di avanzamento



CONTENUTI DIDATTICI

- Cos'è Microsoft Planner
- Creazione del piano e assegnazione degli utenti
- Aggiungere attività
- Visualizzazione dello stato di avanzamento
- Esempi pratici



DESTINATARI

Personale di ogni ordine e grado



DURATA

3 ore



MODALITÀ

- Webinar live
- E-Learning su piattaforma online
- In presenza (**su specifica richiesta**)



REQUISITI

- Disponibilità di credenziali Microsoft 365 for Business
- 20 partecipanti massimo



DOCENTE

Formatore certificato Promethean



ATTESTATO

ADR Consulting Srl può rilasciare attestato di partecipazione